



P.F. SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS - Biosalud

Completada

Puntuación	114 / 114 (100%)	Elementos señalados	0
-------------------	------------------	----------------------------	---

Por favor contesta todas las preguntas de manera honesta. Para hacerlo basta con seleccionar una respuesta de la lista de respuestas en cada pregunta.

Algunas preguntas requieren que adjuntes evidencia multimedia o comentarios, dependiendo de la respuesta seleccionada. SI NO COMPLETAS LA PREGUNTA NO PODRAS AVANZAR A LA SIGUIENTE ETAPA

Fecha de inicio: 1 jul 2024 09:35 CST

Selecciona el nombre de tu empresa: Laboratorios Biosalud

Nombre de quien realiza: Norma Pérez

Jefe de Aseguramiento de Control de Calidad

Índice de contenidos

A. Sistema de Gestión de Calidad - 2 / 2 (100%)	3
B. Control documental - 44 / 44 (100%)	4
Documentación Legal - 6 / 6 (100%)	4
Documentación Técnica - 38 / 38 (100%)	4
C. Instalaciones y equipo - 42 / 42 (100%)	8
D. Personal - 12 / 12 (100%)	13
E. Almacenamiento y transporte - 12 / 12 (100%)	14
F. Destrucción de residuos peligrosos - 2 / 2 (100%)	16
Resumen de los archivos multimedia	17
	18

A. Sistema de Gestión de Calidad

2 / 2 (100%)

Cuenta con un Sistema de Gestión de Calidad y está documentado en el Manual de Calidad
NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar portada, vigencia e índice del Manual de Calidad

Cumple

[SPR-AS-GE-015_MANUAL DE CALIDAD.PDF.pdf](#)

B. Control documental	44 / 44 (100%)
Documentación Legal	6 / 6 (100%)
<p>Cuenta con aviso de funcionamiento, de acuerdo con el giro y líneas de distribución NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar fotografía de estos documentos</p> <p>Aviso de Funcionamiento.pdf</p>	Cumple
<p>Alta en la secretaria de hacienda y crédito público (SHCP), así como el registro federal de contribuyentes (RFC) actualizados NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar fotografía de estos documentos</p> <p>Constancia fiscal Bio JUNIO 2024.pdf</p>	Cumple
<p>Registros de transacción de suplementos (facturas de compra o de venta) u otro documento que ampare la entrega o recepción de este, en forma electrónica o en cualquier otra NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de la documentación que ampare la entrega o recepción del producto, ocultando información sensible</p> <p>factura de venta.PDF</p>	Cumple
Documentación Técnica	38 / 38 (100%)
<p>Cuenta con los planos arquitectónicos o diagramas que indiquen flujo de materiales, personal y productos NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de los planos o diagramas donde se observe cuadro de firmas y vigencia</p> <p>flujo de material de empaque.pdf flujo de materias primas.pdf flujo de personal.pdf flujo de Producto terminado.pdf Plano arquitectonico.pdf</p>	Cumple
<p>PNO vigentes para las actividades que realizan y en apego a la normativa aplicable NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de la portada de PNO donde se observe su siguiente fecha de actualización y cuadro de firmas</p> <p>SPR-PP-GE-008 CONCILIACION DE MATERIALES.pdf SPR-AL-ME-002 RECEPCION Y CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE ME.pdf SPR-AS-GE-003 SEGUIMIENTO DE QUEJAS.pdf SPR-AS-GE-014 CONTROL DE CAMBIOS.pdf SPR-AS-GE-015 MANUAL DE CALIDAD.PDF.pdf</p>	Cumple

Existen especificaciones vigentes para el análisis de materias primas, producto terminado y material de envase y/o empaque.
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de las especificaciones o cualidades del atributo a ser evaluado de la MP, PT y material de empaque.

[Especificaciones de PT,MP,ME.PDF.pdf](#)

Cumple

Se cuenta con certificados de calidad para cada materia prima, producto terminado y material de empaque y/o envase.
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de los certificados de calidad, registros o reportes de la MP, PT y material de empaque.

[CoA de PT,MP, ME.PDF](#)

Cumple

Se cuenta con los procedimientos/métodos de fabricación de las fases de producción
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar un ejemplo como evidencia de las instrucciones de fabricación de un producto.

[Procedimiento General de Solidos \(Capsulas\).PDF](#)

Cumple

Se implementan y mantienen las Buenas prácticas de documentación
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de la implementación de las Buenas Prácticas de documentación

[Lineamientos generales de documentacion obsoleto.PDF](#)

[Lineamientos generales de documentacion VIGENTE.PDF](#)

[Lineamientos de BPD.PDF](#)

Cumple

El control de plagas es aplicable a todas las áreas del establecimiento incluyendo el transporte de suplementos alimenticios
NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar licencia sanitaria de proveedor y evidencia del último servicio realizado en las instalaciones y transporte de distribución

[Licenca Sanitaria Plagas y Ubicacion.PDF](#)

[JUN 24.PDF](#)

Cumple

Se cuenta con un programa de control de plagas.
NOTA: adjuntar evidencia del programa de control de plagas que incluya calendarización y frecuencia.

[PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS.PDF](#)

Cumple

Cuenta con un procedimiento para el manejo de producto que no cumpla con especificaciones (rechazos)
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de procedimiento (vigencia y firmas), así como del registro y seguimiento al producto rechazado

Cumple

[SPR-CC-GE-014 APROBACION Y FUERA DE ESPECIFICACIÓN \(1\).pdf](#)

Las materias primas y suplementos alimenticios deben almacenarse de acuerdo a su naturaleza e identificarse de manera tal que se permita aplicar un sistema de PEPS
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia del uso de PEPS

Cumple

[SPR-AL-MP-004 PEPS MP.PDF.pdf](#)

[SPR-AL-PT-003 PEPS.PDF.pdf](#)

Se cuenta con un procedimiento específico para la limpieza de instalaciones, equipos y transporte.
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de la vigencia y cuadro de firmas del procedimiento de limpieza

Cumple

[SPR-PP-GE-012 Limpieza y Sanitizacion de Utensilios.PDF.pdf](#)

[SPR-AL-PT-004 Limpieza y mto. transporte.PDF](#)

[SPR-PP-GE-003 Sanitizantes.PDF.pdf](#)

Se cuenta con programa y registros de limpieza de las instalaciones, equipos y transporte.
NOTA: adjuntar evidencia del programa de limpieza y los 3 últimos registros realizados

Cumple

[Bit de limpieza del Tanque LO Codio SBT-PP-LO-003.PDF.pdf](#)

[Bit limpieza de Area de Preparacion SBT-PP-LO-001.PDF.pdf](#)

Cuenta con programa y registro o constancia de capacitación al personal.
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia del programa de capacitación anual y los registros de capacitación de un colaborador basados en su programa

Cumple

[Programa Anual de Capacitacion 2024.PDF](#)

La capacitación incluye las Buenas Prácticas de Higiene.

Cumple

La capacitación se basa en la NOM 251 SSA1 2009, donde se enfatiza la importancia de la higiene del personal que labora dentro de la industria de suplementos alimenticios.

[Buenas Practicas de Higiene NOM251SSA-1 2009.PDF](#)

Cuenta con listado de extintores contra incendio o contrato con proveedor de extintores
NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de listado o carta responsiva del servicio a extintores

Cumple

[extintores.pdf](#)

Todos los instrumentos de control de proceso (medidores de tiempo, temperatura, presión, humedad relativa, potenciómetros, flujo, masa, etc.), deben estar en buenas condiciones para evitar desviaciones de los patrones de operación.
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia

Cumple

del programa de mantenimiento y calibración de instrumentos y equipos, así como 3 certificados de calibración

[Termometro Codigo VGE-E04.PDF](#)

[Bascula Torrey AMP-B02.PDF](#)

[Balanza Digital AMP-F02.PDF](#)

Cuenta con un plan para retirar del mercado cualquier lote identificado de un producto que represente un peligro para la salud del consumidor
NOTA: adjuntar evidencia de la portada, vigencia y cuadro de firmas del procedimiento, así como el registro del último retiro de producto realizado.

[SPR-AS-GE-005_retiro del producto.PDF.pdf](#)

Cumple

Cuentan con un Sistema HACCP
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia del plan HACCP

[PLAN DE ANALIS DE PELIGRO Y PUNTOS DE CONTROL HACCP SPL-AS-GE-002 \(2\).PDF.pdf](#)

Cumple

Se tiene un anuncio en la entrada del establecimiento, lugar visible donde indique la razón social, giro y horario del establecimiento.
NOTA: En caso de contar con ello adjuntar evidencia del anuncio

[Fachada.pdf](#)

Cumple

C. Instalaciones y equipo

42 / 42 (100%)

Los pisos, paredes y techos del área de producción o elaboración deben ser de fácil limpieza, sin grietas o roturas. Los pisos deben tener declive suficiente hacia las coladeras para evitar encharcamientos.

Las puertas y ventanas de las áreas de producción o elaboración deben estar provistas de protecciones para evitar la entrada de lluvia, fauna nociva o plagas.

NOTA: Adjuntar evidencia fotográfica del acabado en pisos, paredes y techos; así como de las puertas y ventanas (cuando aplique) de las áreas de producción.

[Pasillo.pdf](#)

Cumple

Debe evitarse que las tuberías, conductos, rieles, vigas, cables, etc., pasen por encima de tanques y áreas de producción o elaboración donde el producto sin envasar esté expuesto. En donde existan, deben mantenerse en buenas condiciones de mantenimiento y limpios.

NOTA: Adjuntar evidencia fotográfica de las tuberías, conductos, rieles, vigas, cables, etc., que se encuentren dentro del área de producción.

No pasan tuberías por encima del taque.



Foto 1

Cumple

Las instalaciones eléctricas del establecimiento están ocultos o protegidos

NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia fotográfica de la instalación eléctrica en área de producción

[Instalaciones electricas ocultas.pdf](#)

Cumple

Los focos y las lámparas que puedan contaminar alimentos, bebidas o suplementos alimenticios sin envasar, en caso de rotura o estallido deben contar con protección o ser de material que impida su astillamiento.

NOTA: adjuntar evidencia de las protecciones en focos y lámparas

[Lamparas.pdf](#)

Cumple

Cuentan con programa y registros del mantenimiento a las instalaciones/edificios y equipos que prevenga riesgo a la calidad del producto

NOTA: adjuntar evidencia del programa de mantenimiento autorizado y vigente, así como evidencia de ejemplo del mantenimiento más reciente con base en su calendario

[SPG-MN-GE-005 Mantenimiento de Edificio.PDF](#)

[SPG-MN-GE-002 Mantenimiento Preventivo de Equipos de Producción.PDF](#)

Cumple

[SPG-MN-GE-004 Mantenimiento de Utensilios.PDF](#)

[EVIDENCIA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO.PDF](#)

[EVIDENCIA DE MANTENIMIENTO EDIFICIO.PDF](#)

Las áreas para fabricación y de almacenamiento de los insumos para la salud se encuentran debidamente identificadas y en condiciones adecuadas de limpieza y mantenimiento (libres de basura y polvo)
NOTA: En caso de cumplimiento evidencia fotográfica de la identificación de áreas de fabricación y almacenamiento de los insumos para la salud limpias

Cumple

[Area de Capsulas.pdf](#)

[almacen 1.pdf](#)

[Area de Solidos Orales.pdf](#)

Se debe contar con estaciones de lavado o de desinfección para el personal, accesibles al área de producción; podrán ser de accionamiento manual y deben estar equipadas con agua, jabón o detergente y desinfectante, toallas desechables o dispositivo de secado por aire caliente y/o depósito para toallas con tapa oscilante o con acción de pedal.
NOTA: adjuntar evidencia fotográfica de las estaciones de lavado o desinfección del personal

Cumple

[Estacion de lavado de manos.pdf](#)

Se cuenta con áreas separadas e identificadas para cada una de las fases de operación.
NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia fotográfica de la separación de áreas y su identificación

Cumple

[Area de Solidos Orales.pdf](#)

[Area de Blister.pdf](#)

[Area de Capsulas.pdf](#)

[Area de llenado de L. Orales.pdf](#)

[Area de Producto Terminado.pdf](#)

El área para productos devueltos es exclusiva y está separada de las áreas de producto de surtido
NOTA: En caso de cumplimiento evidencia fotográfica del área de devoluciones identificada

Cumple

[Area de Devoluciones.pdf](#)

Existe un área exclusiva para productos rechazados
NOTA: En caso de cumplimiento evidencia fotográfica del área de productos rechazados

Cumple

[Area de Rechazo.pdf](#)

Se cuenta con un área identificada y delimitada para productos retirados y esta se encuentra bajo supervisión y resguardo

N/A

NOTA: Adjuntar evidencia fotográfica del área de productos retirados

En suplementos alimenticios se consulta las alertas en la página de COFEPRIS y hasta ahora no se cuenta con producto retirado en el mercado.

Cuentan con un área específica para el depósito temporal de los residuos delimitada y separada del área de producción
NOTA: Adjuntar evidencia fotográfica del área de residuos

Cumple

[Area de desechos 1.pdf](#)

[Area de desechos.pdf](#)

Los baños deben contar con separaciones físicas completas, no tener comunicación directa ni ventilación hacia el área de producción o elaboración y contar como mínimo con lo siguiente:

a) Agua potable, retrete, lavabo que podrá ser de accionamiento manual, jabón o detergente, papel higiénico y toallas desechables o secador de aire de accionamiento automático.

b) Depósitos para basura con bolsa y tapadera oscilante o accionada por pedal;

c) Rótulos o ilustraciones en donde se promueva la higiene personal, haciendo hincapié en el lavado de manos después del uso de los sanitarios.

NOTA: en caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia fotográfica de los servicios sanitarios y los rótulos promoviendo la higiene personal

Cumple

[baño 1.pdf](#)

[baño 2.pdf](#)

[baño 3.pdf](#)

[baño 4.pdf](#)

La planta y el almacén tiene tarimas y mobiliario adecuado para el almacenamiento ordenado de los insumos para la salud en cantidad y tipo suficiente para el volumen de los productos

NOTA: En caso de cumplimiento evidencia fotográfica de las tarimas y el mobiliario utilizado para fabricación y almacenamiento de suplementos

Cumple

[almacen material de empaque.pdf](#)

El área de almacenamiento cuenta con las medidas de seguridad que correspondan al tipo y volumen de los productos

NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de las medidas de seguridad tomadas en almacén

Cumple

[Extintor.pdf](#)

Los medicamentos y demás insumos para la salud caducos y próximos a caducar se encuentran identificados, en un lugar separado e identificado para evitar su venta
NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia

N/A

fotográfica del área de productos caducos	
Se cuenta con un área de pesado de materias primas separadas y diseñadas para este fin NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia fotográfica del área de pesado Area de Pesado.pdf	Cumple
EL equipo de fabricación está diseñado y localizado para el uso propuesto y evita riesgos de contaminación NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de los equipos utilizados en la fabricación SPR-MN-GE-020 TANQUE DE 1300L.pdf	Cumple
Se cuenta con ventilación suficiente que impida el calor y condensación de vapores excesivos, así como la acumulación de humo y polvo NOTA: Adjuntar evidencia de los sistemas de ventilación Area de pesado con el recolector de polvos.pdf rejillas de extraccion.pdf area de secado.pdf Rejilla de Inyeccion 1.pdf Rejilla de Inyeccion.pdf	Cumple
Las áreas de recepción y embarque deben de estar separadas e identificadas. NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia fotográfica de las áreas de recepción y embarque Area de embarques y Recepción 1.pdf Area de embarques y Recepción.pdf	Cumple
Se tienen extintores suficientes y se tiene libre acceso a ellos NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia fotográfica de los extintores en almacén Pasillo.pdf	Cumple
Se impide el acceso no autorizado a las áreas restringidas, mediante un control adecuado y los visitantes están acompañados por personal autorizado en todo momento NOTA: En caso de cumplimiento evidencia del control de accesos a las áreas restringidas, de fabricación y almacenamiento Ingreso de Visitantes.pdf SPR-DC-GE-008_Visitantes.PDF.pdf	Cumple
El área de control de calidad está separada físicamente de las áreas de producción y almacenamiento NOTA: En caso de cumplimiento evidencia fotográfica del área de control de calidad	Cumple

[almacen 1.pdf](#)

[Pasillo.pdf](#)

D. Personal	12 / 12 (100%)
<p>Existen registros del control de las fases de producción, así como de información que permita identificar a la persona que realizó la medición y está involucrado en la fabricación del producto en todas sus etapas NOTA: en caso de cumplimiento adjuntar evidencia de los registros de control realizados en las fases de producción</p> <p>Orden de Fabricacion.PDF</p>	Cumple
<p>El personal está calificado con base en su experiencia, formación y capacitación, y es suficiente para llevar a cabo todas las actividades NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de calificación del personal</p> <p>Matriz Capacitación Antonio Lira.PDF Matriz Capacitacion Tere Vega.PDF</p>	Cumple
<p>El personal cuenta con descriptivo de puesto donde se indique cuáles son sus responsabilidades NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de ejemplo de descripción de puesto autorizado y vigente</p> <p>Descriptivo de Puesto Operador.PDF DP-DC-GE-013 Analista de Microbiología.PDF DP-DC-GE-005 Descriptivo de puesto de Almacen.pdf</p>	Cumple
<p>Cuenta con un organigrama del personal de la compañía NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar Organigrama autorizado y vigente (documento escaneado)</p> <p>Organigrama General.PDF</p>	Cumple
<p>El personal cuenta con exámenes médicos periódicos y desde su ingreso NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia del programa de revisiones médicas anuales</p> <p>Estudios Elena Sosa.PDF SPG-AM-GE-001 PROGRAMA REVISION MEDICA.PDF</p>	Cumple
<p>La indumentaria del personal es adecuada conforme a sus actividades y se observa limpia; está restringido el uso de joyas y cosméticos dentro de las áreas de fabricación NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar portada del procedimiento para ingreso a las áreas y su vigencia</p> <p>SPR-PP-GE-008_Restriccion joyas.PDF</p>	Cumple

E. Almacenamiento y transporte

12 / 12 (100%)

Las áreas de almacenamiento se encuentran limpias y en orden

NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia fotográfica del almacén

[almacen 1.pdf](#)

[Almacen de PT.pdf](#)

[almacen material de empaque.pdf](#)

Cumple

En áreas de almacenamiento están prohibidos los alimentos, las bebidas, el tabaco y los medicamentos para uso privado del personal

NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia la señalización utilizada

[almacen 1.pdf](#)

Cumple

Cuentan con registros de clientes y distribución que permita la rastreabilidad de los productos

NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia de los registros realizados a clientes y distribución

[Trazabilidad de envío.pdf](#)

Cumple

Los productos se encuentran almacenados sobre tarimas (no almacenados directamente sobre el suelo)

NOTA: En caso de cumplimiento o parcial adjuntar evidencia del acomodo de productos en tarimas (no almacenados directamente sobre el suelo)

El producto terminado previo al surtido o acomodo, el cual se encuentra en rack y sobre tarima de plástico.

[Almacen de Producto Terminado 1.pdf](#)

Cumple

Los vehículos de transporte son inspeccionados antes de cargar los productos, asegurándose que se encuentran en óptimas condiciones sanitarias, libres de hoyos y posibles contaminaciones

NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia de las bitácoras de inspección de vehículos



Foto 2



Foto 3

Cumple

Los medios de transporte son contruidos con materiales resistentes a la corrosión, lisos, impermeables, no tóxicos y de fácil limpieza

NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar evidencia fotográfica del exterior e interior de un vehículo utilizado para el transporte de productos

Cumple

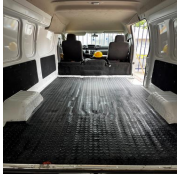


Foto 4



Foto 5



Foto 6

[Carro de Acero inox.pdf](#)

[evidencia de limpieza transporte.PDF](#)

F. Destrucción de residuos peligrosos

2 / 2 (100%)

Conservan el manifiesto de entrega, transporte y recepción de residuos peligrosos o producto no conforme destruidos durante por lo menos 5 años

NOTA: En caso de cumplimiento adjuntar manifiesto de entrega, transporte y recepción de residuos peligrosos o producto no conforme, así como los certificados de destrucción

[Manifiesto.PDF](#)

Cumple

Resumen de los archivos multimedia



Foto 1



Foto 2



Foto 3

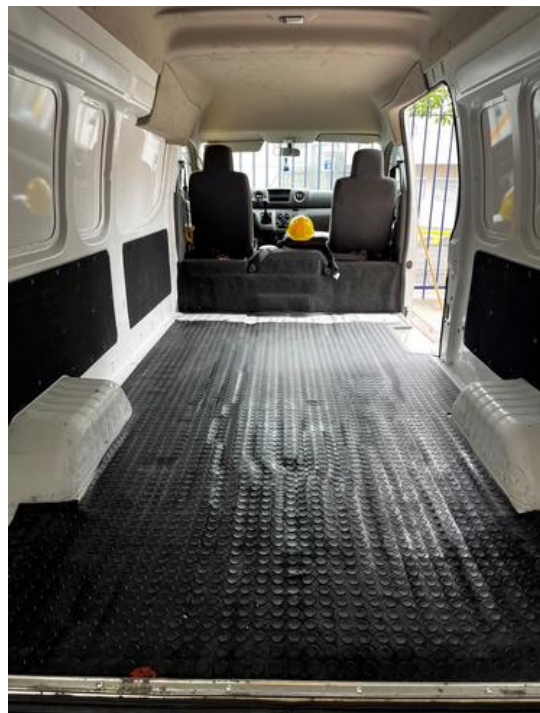


Foto 4



Foto 5



Foto 6

File summary

[SPR-AS-GE-015_MANUAL DE CALIDAD.PDF.pdf](#)

[Aviso de Funcionamiento.pdf](#)

[Constancia fiscal Bio JUNIO 2024.pdf](#)

[factura de venta.PDF](#)

[flujo de material de empaque.pdf](#)

[flujo de materias primas.pdf](#)

[flujo de personal.pdf](#)

[flujo de Producto terminado.pdf](#)

[Plano arquitectonico.pdf](#)

[SPR-PP-GE-008 CONCILIACION DE MATERIALES.pdf](#)

[SPR-AL-ME-002 RECEPCION Y CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE ME.pdf](#)

[SPR-AS-GE-003 SEGUIMIENTO DE QUEJAS.pdf](#)

[SPR-AS-GE-014 CONTROL DE CAMBIOS.pdf](#)

[SPR-AS-GE-015_MANUAL DE CALIDAD.PDF.pdf](#)

[Especificaciones de PT,MP,ME.PDF.pdf](#)

[CoA de PT,MP, ME.PDF](#)

[Procedimiento General de Solidos \(Capsulas\).PDF](#)

[Lineamientos generales de documentacion obsoleto.PDF](#)

[Lineamientos generales de documentacion VIGENTE.PDF](#)

[Lineamientos de BPD.PDF](#)

[Licenca Sanitaria Plagas y Ubicacion.PDF](#)

[JUN 24.PDF](#)

[PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS.PDF](#)

[SPR-CC-GE-014 APROBACION Y FUERA DE ESPECIFICACIÓN \(1\).pdf](#)

[SPR-AL-MP-004 PEPS MP.PDF.pdf](#)

[SPR-AL-PT-003 PEPS.PDF.pdf](#)

[SPR-PP-GE-012 Limpieza y Sanitizacion de Utensilios.PDF.pdf](#)
[SPR-AL-PT-004 Limpieza y mto. transporte.PDF](#)
[SPR-PP-GE-003_Sanitizantes.PDF.pdf](#)
[Bit de limpieza del Tanque LO Codio SBT-PP-LO-003.PDF.pdf](#)
[Bit limpieza de Area de Preparacion SBT-PP-LO-001.PDF.pdf](#)
[Programa Anual de Capacitacion 2024.PDF](#)
[Buenas Practicas de Higiene NOM251SSA-1 2009.PDF](#)
[extintores.pdf](#)
[Termometro Codigo VGE-E04.PDF](#)
[Bascula Torrey AMP-B02.PDF](#)
[Balanza Digital AMP-F02.PDF](#)
[SPR-AS-GE-005_retiro del producto.PDF.pdf](#)
[PLAN DE ANALIS DE PELIGRO Y PUNTOS DE CONTROL HACCP SPL-AS-GE-002 \(2\).PDF.pdf](#)
[Fachada.pdf](#)
[Pasillo.pdf](#)
[Instalaciones electricas ocultas.pdf](#)
[Lamparas.pdf](#)
[SPG-MN-GE-005 Mantenimiento de Edificio.PDF](#)
[SPG-MN-GE-002 Mantenimiento Preventivo de Equipos de Producción.PDF](#)
[SPG-MN-GE-004 Mantenimiento de Utensilios.PDF](#)
[EVIDENCIA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO.PDF](#)
[EVIDENCIA DE MANTENIMIENTO EDIFICIO.PDF](#)
[Area de Capsulas.pdf](#)
[almacen 1.pdf](#)
[Area de Solidos Orales.pdf](#)
[Estacion de lavado de manos.pdf](#)
[Area de Solidos Orales.pdf](#)
[Area de Blister.pdf](#)
[Area de Capsulas.pdf](#)
[Area de llenado de L. Orales.pdf](#)
[Area de Producto Terminado.pdf](#)
[Area de Devoluciones.pdf](#)
[Area de Rechazo.pdf](#)
[Area de desechos 1.pdf](#)
[Area de desechos.pdf](#)
[baño 1.pdf](#)
[baño 2.pdf](#)
[baño 3.pdf](#)
[baño 4.pdf](#)
[almacen material de empaque.pdf](#)
[Extintor.pdf](#)
[Area de Pesado.pdf](#)
[SPR-MN-GE-020 TANQUE DE 1300L.pdf](#)
[Area de pesado con el recolector de polvos.pdf](#)
[rejillas de extraccion.pdf](#)
[area de secado.pdf](#)
[Rejilla de Inyeccion 1.pdf](#)
[Rejilla de Inyeccion.pdf](#)

[Area de embarques y Recepción 1.pdf](#)
[Area de embarques y Recepción.pdf](#)
[Pasillo.pdf](#)
[Ingreso de Visitantes.pdf](#)
[SPR-DC-GE-008_Visitantes.PDF.pdf](#)
[almacen 1.pdf](#)
[Pasillo.pdf](#)
[Orden de Fabricacion.PDF](#)
[Matriz Capacitación Antonio Lira.PDF](#)
[Matriz Capacitacion Tere Vega.PDF](#)
[Descriptivo de Puesto Operador.PDF](#)
[DP-DC-GE-013 Analista de Microbiología.PDF](#)
[DP-DC-GE-005 Descriptivo de puesto de Almacen.pdf](#)
[Organigrama General.PDF](#)
[Estudios Elena Sosa.PDF](#)
[SPG-AM-GE-001 PROGRAMA REVISION MEDICA.PDF](#)
[SPR-PP-GE-008_Restriccion joyas.PDF](#)
[almacen 1.pdf](#)
[Almacen de PT.pdf](#)
[almacen material de empaque.pdf](#)
[almacen 1.pdf](#)
[Trazabilidad de envió.pdf](#)
[Almacen de Producto Terminado 1.pdf](#)
[Carro de Acero inox.pdf](#)
[evidencia de limpieza transporte.PDF](#)
[Manifiesto.PDF](#)